

ПРИНЯТЫ
на заседании
педагогического совета
«12» января 2018 г.
Протокол № 6

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом БПОУ ОО «Орловский
техникум технологии и
предпринимательства
имени В. А. Русанова»
от 19 января 2018 г. № 22
директор *Светлана* Г. В. Сентяева
регистрационный № 975-Тр.



ПРАВИЛА

приема в техникум на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования на 2018/2019 учебный год

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с частью 8 статьи 55 Закона РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2015 г. № 1456 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36».

2. Настоящие Правила регламентируют прием в техникум граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования: программам подготовки квалифицированных рабочих, программам подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательные программы) за счет средств областного бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3. Прием иностранных граждан в техникум для обучения по образовательным программам осуществляется за счет средств соответствующего бюджета, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4. Условия приема на обучение по образовательным программам по профессиям и специальностям гарантируют соблюдение права на образование.

5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Орловской области является общедоступным.

6. Прием в техникум для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

Законодательство об образовании не содержит ограничений по приему на обучение по программам среднего профессионального образования для лиц, имеющих среднее общее образование. Лица, имеющие среднее общее образование имеют право поступать на обучение по программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования. Данные лица поступают на общих основаниях и, в случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Орловской области, прием на обучение осуществляется на основе результатов освоения поступающим именно образовательной программы основного общего образования, указанных в аттестате об основном общем образовании.

7. Техникум осуществляет прием:

1) на очную форму обучения по специальностям:

№ п/п	Наименование специальности	Квалификация
На базе основного общего образования со сроком обучения 3 года 10 месяцев		
1.	Технология продукции общественного питания	Техник-технолог
2.	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	Технолог-конструктор
3.	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Техник
На базе профессий «Повар, кондитер» со сроком обучения 1 год 10 месяцев		
1.	Технология продукции общественного питания	Техник-технолог

2) на очную форму обучения по профессиям:

№ п/п	Наименование профессии	Квалификация
На базе основного общего образования со сроком обучения 3 года 10 месяцев		
1.	Повар, кондитер	Повар, кондитер
На базе основного общего образования со сроком обучения 2 года 10 месяцев		
1.	Мастер общестроительных работ	Каменщик, электросварщик ручной сварки
2.	Мастер отделочных строительных работ	Штукатур, облицовщик-плиточник
3.	Мастер столярно-плотничных и паркетных работ	Столяр строительный, плотник
4.	Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства	Слесарь-сантехник, электромонтажник по освещению и осветительным приборам

8. Количество граждан, принимаемых в техникум для обучения за счет средств областного бюджета, и структура их приема определяются в пределах контрольных цифр приема обучающихся (областного заказа).

9. Установление контрольных цифр приема граждан для обучения за счет средств областного бюджета путем проведения конкурса для образовательных организаций осуществляется ежегодно органом исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, осуществляющим функции по выработке региональной политики, нормативного правового регулирования, а также правоприменительные функции и функции по контролю и надзору в сфере образования.

10. Техникум вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

11. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

12. Техникум гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема граждан в техникум

13. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

14. Организация приема граждан для обучения по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума (далее – приемная комиссия) с 20 июня 2018 г.

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

15. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, регламентируется положением о ней, утверждаемым директором техникума.

16. Работу приемной комиссии и делопроизводство, личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

17. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

18. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий», требующая наличия у поступающих определенных творческих способностей, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

19. Техникум вносит в федеральную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

III. Организация информирования поступающих

20. Техникум объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

21. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей и профессий, дающим право на

выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми в техникуме и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте, а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде.

22. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

1) не позднее 1 марта:

правила приема в техникум;

Положение о приемной комиссии техникума;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей и профессий, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;

перечень вступительных испытаний;

информацию о форме проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими правилами приема, в электронной форме;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением слуха и речи);

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

2) не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам получения образования;

количество бюджетных мест для приема по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности и профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения;

Положение об организации и проведении вступительных испытаний творческой направленности при приеме в техникум;

Положение об апелляционной комиссии техникума;

Положение об организации и деятельности конфликтной комиссии техникума.

23. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности и профессии с выделением форм получения образования (очная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела сайта техникума для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в техникум.

IV. Прием документов от поступающих

24. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

25. Прием документов начинается не позднее 20 июня. Прием заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием документов у поступающих для обучения по специальности «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий» осуществляется до 10 августа.

26. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

1) граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

2) иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со ст.107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии.

27. Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

28. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утверждённый постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские

осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

29. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- 1) фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- 5) специальность(и)/ или профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам с оплатой стоимости обучения);
- 6) нуждаемость в предоставлении общежития;

Преимущественным правом заселения в общежитие пользуются студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студенты из многодетных, неполных и малообеспеченных семей.

7) необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:
получение среднего профессионального образования впервые;
ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

30. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при

заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства РФ «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», заявитель представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащий сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленных приказом Минздравсоцразвития России «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда». Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

31. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

32. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее-по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документы об образовании и о квалификации, а также документов, предусмотренных настоящими правилами.

При направлении документов по электронной почте в электронной форме поступающий прилагает скан-копии заявления о приеме, документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими правилами.

33. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в техникум, не позднее 15 августа для завершения приема документов.

34. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии техникумом.

35. Подача документов, указанных в настоящих Правилах, производится бесплатно.

36. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

37. Поступающему, при личном предоставлении документов, выдается расписка о приеме документов.

38. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

39. При приеме в техникум для обучения по специальности «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий» с целью определения творческих способностей проводится вступительное испытание по изобразительному искусству (рисунок).

40. Вступительное испытание проводится в виде просмотра, согласно утвержденному Положению об организации и проведении вступительных испытаний творческой направленности при приеме в техникум. Данное Положение размещается на сайте техникума.

41. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачётной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

42. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении по специальности «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий» сдают вступительные испытания с учетом индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

43. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

1) вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительных испытаний;

2) присутствие ассистента из числа работников техникума или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором).

3) поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

4) поступающие с учетом индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

5) материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в этих помещениях;

6) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости – звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

VII. Правила подачи и рассмотрения апелляций

44. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

45. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания. Порядок рассмотрения апелляций проводится согласно утвержденному директором техникума Положению об апелляционной комиссии техникума. Данное Положение размещается на сайте техникума.

VIII. Зачисление в техникум

46. Зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, производится из наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня.

47. Поступающий представляет оригинал документа и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 16 августа 2018 года.

48. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии.

49. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Орловской области, учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

50. Приемная комиссия определяет средний балл освоения поступающими образовательной программы по всем дисциплинам, предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании.

51. Зачисление проводится из лиц, имеющих наибольший средний балл результатов освоения образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими в документах об образовании, подсчитанного до сотых баллов включительно.

52. В случае равенства среднего балла преимуществом пользуются лица, имеющие более высокий балл по общеобразовательным дисциплинам в следующей последовательности: математика, физика, русский язык для поступающих по направлениям подготовки «Техника и технологии строительства», «Технология легкой промышленности»; биология, химия, русский язык для поступающих по направлению подготовки «Промышленная экология и биотехнологии» и «Сервис и туризм».

53. Решения о зачислении каждого поступающего на обучение или об отказе в приеме в техникум принимаются на заседании приемной комиссии и оформляются протоколом.

54. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в техникум осуществляется до 01 декабря текущего года.